

АГЕНТСКИЙ ДОГОВОР ПУБЛИЧНОЙ ОФЕРТЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ПО НАПИСАНИЮ РАБОТ

Настоящий документ является официальной письменной публичной офертой ООО «Профессиональный помощник», ИНН 7718284016, адрес: 107113, г. Москва, ул. Маленковская, 32 стр. 3, помещение 2/1, именуемое в дальнейшем «Агент», и адресованной неограниченному кругу лиц, заключить настоящий договор.

Лицо, акцептовавшее оферту, рассматривается как «Принципал», вступивший с Агентом в договорные отношения на изложенных ниже условиях.

Агент и Принципал по отдельности именуется «Сторона», а совместно – «Стороны» агентского договора. Договор считается заключенным с момента осуществления акцепта.

Полным и безоговорочным принятием условий публичной оферты, то есть согласием, заключить с Агентом Договор на условиях настоящей оферты считается осуществление Принципалом любого следующего действия: подтверждение факта ознакомления и согласия с условиями публичной оферты посредством имеющегося функционала на Сайте Агента.

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Агент - ООО «Профессиональный помощник», ИНН 7718284016, адрес: 107113, г. Москва, ул. Маленковская, 32 стр. 3, помещение 2/1.

Агентский договор/Договор – по агентскому договору одна сторона (Агент) обязуется за вознаграждение совершать по поручению другой стороны (Принципала) юридические и иные действия от своего имени, но за счет Принципала или от имени и за счет Принципала.

По сделке, совершенной Агентом с третьим лицом от имени и за счет Принципала обязанности возникают непосредственно у Принципала.

Аккаунт Пользователя (Аккаунт) - учетная запись, создаваемая в момент регистрации на Сайте, позволяющая идентифицировать (авторизовать) каждого Пользователя посредством реквизитов доступа (логина и пароля).

Автор - Принципал, выполняющий заказ Заказчика по написанию Работы.

Работа - результат интеллектуального труда Автора, выполненный в соответствии с заказом Заказчика за плату. Сайт Агента (Сайт) - автоматизированная информационная система, доступная в сети Интернет по сетевому адресу <https://www.napishem.ru/>.

Форма заказа – интерактивный элемент для ввода данных, необходимых для оформления Заказчиком заказа на написание Работы.

Контент - информация, размещенная на Сайте, включая: тексты, комментарии, анонсы, фото и/или видео материалы, элементы дизайна, иллюстрации, скрипты, программы для ЭВМ.

Пользователь Сайта (Пользователь) - любое дееспособное физическое лицо, прошедшее регистрацию на Сайте и использующее услуги и сервисы Сайта.

Принципал – юридическое лицо и/или индивидуальный предприниматель и/или физическое лицо, оказывающие услуги по созданию Работ, необходимых для Заказчика, от имени и в интересах которого действует Агент и акцептовавшее оферту.

Вознаграждение - вознаграждение Агента по настоящему Договору, включающее в себя плату за оказание посреднических услуг, плату за оказание Услуг по приему платежей, и за исполнение всех иных обязанностей Агента по Договору.

Услуги - услуги Агента по поиску и привлечению Заказчиков, а также посреднические информационные услуги по оформлению заказов на подготовку Работы по заданным параметрам с использованием Сайта, а также путем телефонных переговоров через call-центр Агента. Агент может оказывать Принциалу услуги связи с Заказчиками, контролирующими ход выполнения заказов.

Обработка Персональных данных - любое действие или совокупность действий, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение Персональных данных.

Персональные данные - любая информация, относящаяся к определённому или определяемому на основании такой информации физическому лицу (субъекту персональных данных), в том числе его фамилия, имя, отчество, год, месяц, день и место рождения, адрес, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессия, доходы, другая информация.

Услуги по приему платежей - услуги Агента, действующего от своего имени и в интересах Принципала или от имени и в интересах Принципала, по обеспечению получения от Заказчиков оплаты за оказанные Принципалом услуги по подготовке Работы, производимой в безналичном порядке; Заказчики – физические и юридические лица, заинтересованные и заказывающие услуги Принципала по подготовке и написанию Работы.

NAPISHEM.RU - коммерческое обозначение Агента.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Агент обязуется оказывать Принциалу услуги по поиску и привлечению Заказчиков, услуги по приему платежей, а также иные услуги, включая оказание смежных услуг в целях привлечения новых Заказчиков, от имени Агента, но за счет Принципала, или от имени и за счет Принципала в предусмотренные настоящим Договором сроки, по вопросу написания Работ из перечня, приведенного на Сайте, а Принципал обязуется оплачивать такие услуги на условиях настоящего Договора.

1.2. При оказании Услуг по приему платежей Агент, действуя в интересах и за счет (в пользу) Принципала, и представляя интересы Принципала перед третьими лицами наделяется, в том числе, следующими полномочиями: - заключать и исполнять договоры в целях обеспечения оказания услуг по изготовлению Работы и/или осуществления расчетов за оказанные услуги по изготовлению Работы; - осуществлять информирование Заказчиков о порядке оплаты оказанных Услуг по изготовлению Работ

в безналичном порядке в рамках услуги по приему платежей; - производить прием оплаты, осуществляемой в безналичном порядке, от Заказчиков, за оказанные Автором услуги по изготовлению Работы.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Принципал обязуется:

2.1.1. Использовать функционал Сайта в целях оказания услуг по подготовке работы для Заказчика.

2.1.2. Предоставлять при регистрации полные и достоверные данные, в том числе о предметах, по которым он может выполнять Работы, следить за их актуализацией.

2.1.3 Регистрировать не более одного Аккаунта в системе. При обнаружении более одного Аккаунта в системе Агент оставляет за собой право заблокировать все найденные Аккаунты.

2.1.4. Точно и неукоснительно использовать при оказании услуг по изготовлению Работы информацию и параметры, указанные Заказчиком и руководствоваться «ПОРЯДКОМ РАБОТЫ С ЗАКАЗОМ» (раздел 3).

2.1.5. Обеспечить предоставление услуги по изготовлению Работы в соответствии с требованиями применимого законодательства, пожеланиями Заказчика, а равно используя свой труд без неразрешенных (неуполномоченных) заимствований. Писать Работы только по тематике, в которой он хорошо разбирается. Писать Работы в соответствии с предъявляемыми при формировании Заказчиком заказа к ним требованиями и сдавать их в срок.

2.1.6. Своевременно отвечать на вопросы Заказчика, (включая, но не ограничиваясь: касающиеся написания Работы, квалификации Автора и аналогичных работ, им подготовленных; а также любых иных вопросов, касающихся или необходимых для подготовки Работы). Общаться с Заказчиком исключительно через сервисы Сайта.

2.1.7. Рассматривать заявления, жалобы и иные обращения Агента на действия Автора, принимать меры по устранению выявленных нарушений. Ответы на обращения Агента должны быть представлены в течение трех календарных дней с момента направления соответствующего обращения в любой форме.

2.1.8. Информировать Агента о временной приостановке в написании Работ либо о прекращении Договора.

2.1.9. Своевременно предупреждать Заказчика и Агента о невозможности написания Работы.

2.1.10. Не нарушать или не пытаться нарушать информационную безопасность Сайта, включая:

- попытки проверить уязвимость системы безопасности Сайта, нарушение процедуры регистрации и авторизации без разрешения Агента;
- доступ к любой информации, не предназначенной для использования Принципалом;

- попытки создать помехи в использовании Сайта другим Пользователям, что включает в себя распространение вредоносных программ, удаление, искажение данных, постоянную рассылку повторяющейся информации, пересылку электронной почты через сервер Сайта, одновременную отправку большого количества электронной почты и/или запросов к Сайту с целью намеренно вывести сервер Сайта из строя и тому подобные действия, выходящие за рамки нормального целевого использования Сайта, и способные умышленно или по неосторожности повлечь сбой в его Работе;

- рассылку информации Пользователям, на которую они не давали своего согласия, а также рассылку спама и рекламы.

2.1.11. Не обсуждать с Заказчиком вознаграждение Агента, обмениваться контактной информацией, рекламировать сторонние ресурсы.

2.1.12. Без предварительного письменного согласия Агента не воспроизводить, не распространять любым способом, не копировать, не показывать публично, не передавать в эфир для всеобщего сведения, не переводить, не переделывать, не использовать любым иным способами в каких-либо иных целях материалы Сайта.

2.1.13. Принциалу запрещается публиковать на Сайте Работы и информацию, нарушающие авторские права третьих лиц, клевету, оскорбления, а также пропаганду ненависти, дискриминации, террора, насилия.

2.1.14. Своевременно и в сроки, установленные настоящим Договором и/или действующим законодательством направлять/получать/рассматривать/подписывать отчетные и платежные документы, предусмотренные настоящим Договором и/или действующим законодательством. В случае просрочки подписания отчетных документов без предъявления обоснованных, мотивированных и документально подтвержденных возражений, услуги Агента считаются оказанными без замечаний. Отсутствие претензий к Агенту в отношении оказанных услуг и удержание соответствующих сумм за услуги в течение 10 (Десять) рабочих дней с момента получения Агентом сумм, приравнивается к акту сдачи-приемки оказанных услуг (конклюдентные действия) и не требует оформления дополнительной документации.

2.1.15. Своевременно и в полном объеме оплачивать услуги Агента и осуществлять взаимные расчеты в порядке, предусмотренном разделом 4 настоящего Договора.

2.1.16. При заключении настоящего Договора передать Агенту следующую документацию (в копиях):

Для юридического лица:

- Устав
- Свидетельство ИНН
- Свидетельство ОГРН
- Приказ о назначении Генерального директора
- Документ о виде налогообложения
- Выписку из ЕГРЮЛ (не старше 1 месяца).
- реквизиты банковского счета для перечисления денежных средств. Для индивидуального предпринимателя:

- Свидетельство ИНН;

- Паспорт;
- Лист записи ЕГРИП/Свидетельство ОГРНИП;
- Выписка из ЕГРИП (не старше 1 месяца).
- Реквизиты банковского счета для перечисления денежных средств.

Для физического лица:

- Свидетельство ИНН (в случае наличия);
- Паспорт;
- Реквизиты банковского счета для перечисления денежных средств.

2.1.17. Не передавать третьим лицам пароли и логины, используемые для доступа к Сайту, обеспечивать их конфиденциальность. Все действия, совершенные с использованием полученного логина и пароля, считаются совершенными Принципалом, и ответственность за такие действия несет Принципал;

2.1.18. При оказании услуг Заказчику, соблюдать нормы вежливости и морали, соблюдать требования действующего законодательства, регулирующие деятельность в сфере оказания услуг по изготовлению Работы.

2.1.19. Ежедневно перед доступом к Сайту знакомиться с новостями, тарифами и услугами, которые Агент размещает на своем Сайте.

2.1.20. Обеспечить оказание услуг по изготовлению Работы по стоимости, согласованной между Принципалом, Агентом и Заказчиком и отображаемой через интерфейс заказа на Сайте. В рамках настоящего Договора по поручению Принципала Агент принимает плату с Заказчика в целях дальнейшего перечисления в пользу Принципала за вычетом удерживаемого вознаграждения.

2.2. Принципал вправе:

2.2.1. Требовать от Агента получения информации и консультаций по вопросам работы Сайта.

2.2.2. Направлять Агенту свои предложения, направленные на совершенствование работы Сайта.

2.2.3. В порядке, предусмотренном настоящим Договором, требовать перечисления Агентом сумм, полученных Агентом (при оказании Услуг по приему платежей) в безналичном порядке от Заказчиков, за оказанные Принципалом услуги по изготовлению Работы (выведения денежных средств со счета Принципала).

2.2.4. Пользоваться услугами и сервисами Сайта, в порядке, определенном настоящим Договором.

2.2.5. Обращаться в службу поддержки Сайта с целью разрешения спорных вопросов или за помощью в использовании Сайта, его сервисов и услуг. Консультации осуществляются согласно графику Работы службы поддержки Сайта.

2.3. Агент обязуется:

2.3.1. Обеспечить необходимую техническую поддержку и работоспособность Сайта.

2.3.2. Действуя как агент Принципала, осуществлять перевыставление стоимости услуги по изготовлению Работы, указанной Принципалом с указанием дополнительной стоимости за свои услуги, и сообщать такую стоимость Заказчику с помощью Сайта либо иным способом.

2.3.3. Выступая как агент Принципала осуществлять прием от Заказчиков, оплаты за оказанные услуги по изготовлению Работы, производимой в безналичном порядке.

2.3.4. В случае заказа услуги по изготовлению Работы осуществлять информирование Принципала (Автора) посредством размещения информации о заказе на Сайте (раздел «Поиск нового заказа»), а также иным способом (включая рассылку информационных сообщений на электронную почту Принципала, в случае согласия Принципала на такую рассылку).

2.3.5. Производить оплату Принципалу сумм, полученные Агентом (при оказании Услуг по приему платежей) в безналичном порядке от Заказчиков (выведение денежных средств со Счета Принципала) за вычетом сумм вознаграждения, причитающихся Агенту.

2.3.6. Соблюдать тайну сообщений и конфиденциальность информации, передаваемой Принципалом.

2.3.7. Предоставить техническую поддержку Пользователям Сайта.

2.3.8. Агент по запросу Принципала или по собственной инициативе обязуется предоставлять Акт сдачи-приемки оказанных услуг, направляемый на электронный адрес Принципала, указанный им в Форме регистрации на Сайте с электронного адреса Агента.

2.4. Агент вправе:

2.4.1. Требовать от Принципала предоставления документов и информации, подтверждающих соответствующую квалификацию в целях изготовления Работы.

2.4.2. Контролировать ход и качество исполнения Заказов, применяя мотиваторы(включая, но не ограничиваясь: различные маркетинговые акции и скидки, направленные на увеличение качества и количества оказываемых услуг; предоставлять скидки для Принципала и/или Заказчика в целях увеличения объема поступающих/выполненных Заказов как конкретными лицами, так и неограниченным кругом лиц и т.п.). Проверять выполняемую Принципалом Работу на любой ее стадии.

2.4.3. Самостоятельно определять стоимость и ценовые условия услуг по изготовлению Работы, а также вводить различного рода комплексные предложения, тарифные планы, проводить маркетинговые мероприятия с установлением скидок или иного рода стимулирующих мероприятий, направленных на повышение или удержание спроса и количества оказываемых услуг по изготовлению Работы. Без согласования с Принципалом в одностороннем порядке устанавливать и изменять взимаемую комиссию за предоставляемые Услуги, согласовывать посредством указание через интерфейс заказа на сайте Агента стоимость по изготовлению Работ.

2.4.4. Расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке или снизить рейтинг за неисполнение Принципалом обязательств по условиям настоящего Договора.

2.4.5. В одностороннем порядке приостановить оказание Услуг в случае нарушения Принципалом обязательств и условий по настоящему Договору, а также из-за: - неисправности средств связи Принципала; - в случае любого обмана Агента Принципалом.

2.4.6. Предоставить другим Принципам преимущество на получение заказов на изготовление Работ, снижая рейтинг Принципала, в случае нарушения им условий настоящего Договора.

2.4.7. Заключать с Заказчиками договоры на оплату, в которых предусмотрен безналичный расчёт за оказание услуг по изготовлению Работ.

2.4.8. Осуществлять поиск Заказчиков, заинтересованных в услугах по изготовлению Работ с заключением с ними договоров, в том числе, на совершение за их счет и по их поручению Агентом от своего имени договоров на оказание услуг по изготовлению Работы.

2.4.9. Проводить проверки надлежащего оказания Принципом услуг по изготовлению Работы, а также условия об использовании Принципом Сайта в целях оплаты услуг согласно разделу 4 настоящего Договора, с последующим правом применения мер ответственности к Принципу в случае выявления нарушения условий настоящего Договора или изменения размера фиксированной части Вознаграждения. В случае выявления Агентом нарушения Принципом условий Договора Агент вправе потребовать, а Принципал обязан выплатить штраф в размере 20% (двадцати процентов) от ставки Автора за выполнение Работы за каждое выявленное службой контроля качества Агента нарушение при выполнении Работ(ы).

2.4.10. Представлять интересы Принципала от его имени или от своего имени в интересах Принципала (при этом Принципал не вправе требовать, чтобы Агент представлял интересы от его имени), в том числе с правом заключения и исполнения договоров, включая прием денежных средств за услуги по изготовлению Работы в порядке, предусмотренном настоящим Договором, в отношениях с организациями, в том числе банками, процессинговыми компаниями, операторами по переводу денежных средств, операторами электронных денежных средств, в целях расширения возможностей оплаты услуг по изготовлению Работы, в том числе посредством банковских карт, электронных денежных средств, иных способов расчетов.

2.4.11. Устное или письменное заявление в адрес Агента от Заказчика о уплаченной, завышенной или заниженной Принципом стоимости заказа, даёт право Агенту в одностороннем порядке произвести перерасчет стоимости заказа в свою пользу или в пользу Заказчика.

2.4.12. Агент вправе удержать со счета Принципала или взыскать при переводе суммы всех своих расходов при оказании услуг по настоящему Договору на основании договора банковского обслуживания, в том числе и уплачиваемые Агентом налоги при использовании банковских счетов Агента.

2.4.13. Привлекать к оказанию Услуг в рамках настоящего Договора третьих лиц (субагентов) без дополнительного согласования с Принципом и/или Заказчиком.

2.4.14. В любое время изменять оформление Сайта, его содержание, сервисы и услуги, изменять или дополнять используемые, или хранящиеся на Сайте программное обеспечение и другие объекты, с предварительным уведомлением или без такового.

2.4.15. Устанавливать дополнительные ограничения на использование Сайта (отдельных его разделов/сервисов/услуг), а также изменять такие ограничения в любое время в случае нарушения Принципом обязательств по Договору.

2.4.16. Использовать информацию о действиях Принципалах в целях улучшения Работы Сайта.

2.4.17. В случае нарушения Принципалом условий Договора и приложений к нему, либо действующего законодательства, передать контактные данные, IP адреса, любую другую информацию о Принципале в соответствующие компетентные органы.

2.4.18. Ограничивать Принципалу возможность перевода денежных средств со своего личного счета, в порядке и на условиях Договора. Применять штрафные санкции и премиальные поощрения в отношении Принципалов в случае необходимости и самостоятельно устанавливать их размер, включая, но не ограничиваясь - установление штрафных санкций за обмен данными или обсуждение стоимости услуг в размерах, указываемых в правилах пользования, размещенных на Сайте, а также иных санкций.;

2.4.19. Агент вправе требовать от Принципала возмещения любых расходов, связанных с данным поручением.

3. ПОРЯДОК РАБОТЫ С ЗАКАЗОМ

3.1. Порядок написания Работы

3.1.1. Срок написания Работы зависит от типа и сложности Работы и указывается на Сайте Принципалом.

3.1.2. Срок написания Работы исчисляется с момента внесения Заказчиком предоплаты в согласованном размере 3.1.3. При написании Работы Принципал может уточнять у Заказчика всю необходимую ему информацию путем общения в чате посредством функционала Сайта Агента.

3.1.4. Принципал обязан четко соблюдать установленные сроки написания Работы. В случае если Принципал и Заказчик в процессе общения достигли договоренностей относительно изменения установленных сроков, они подлежат обязательному соблюдению, при условии соблюдения Заказчиком условий Договора.

3.1.5. Принципал вправе увеличить срок написания Работы на количество дней, истекших до момента изменения материалов Заказчиком, в случае если Заказчик: - предоставляет недостаточно материалов для написания Работы, срок предоставления дополнительных материалов оговаривается Сторонами дополнительно. В случае непредоставления Заказчиком дополнительных материалов в согласованный срок, Принципал вправе увеличить срок написания Работы на количество дней истекших до предоставления материалов Заказчиком. - меняет материалы, на основании и в соответствии с которыми происходит написание Работы, или иным образом, влияющими на результат Работ (план работы, методические рекомендации и иные требования и др.), без предварительного письменного (в чате) согласования данных изменений с Принципалом. В вышеназванном случае Принципал оставляет за собой право на выполнение Работы в соответствии с ранее согласованными требованиями и материалами (план работы, методические рекомендации и иные требования, и др.).

3.1.6. Если иное не указано Заказчиком в заказе, Работа оформляется Принципалом в программе MS Word. В случае предварительного согласования с

Заказчиком, допускается выполнение Работы Принципалом в рукописном варианте в отсканированном виде.

3.1.7. Работа должна соответствовать требованиям, указанным в заказе, быть оформлена в соответствии с методическим пособием и в случае отсутствия методички

– ГОСТом на соответствующий вид Работы, при его наличии. В Работе не должно быть орфографических, синтаксических и пунктуационных ошибок. Работа должна быть актуальной по сути и иметь актуальный список литературы.

3.1.8. В случае если в заказе Заказчика или в процессе общения в чате на Сайте Агента между Заказчиком и Принципалом не установлен процент оригинальности текста и система проверки на плагиат, Работа должна соответствовать требованиям, установленным на странице Сайта: <https://www.napishem.ru/antiplagiat.html>

3.1.9. По завершению Работы Принципал отправляет ее для согласования Заказчику, заказ переходит на Гарантийную поддержку. Срок Гарантийной поддержки исчисляется с момента отправки Заказчику файла с Работой и зависит от типа Работы. Правила определения сроков Гарантийной поддержки для Работы, приведены в Приложении к Договору, размещенном по ссылке: https://www.napishem.ru/prilozhenie_1.pdf По желанию Заказчика Работа может быть согласована ранее вышеуказанных сроков посредством нажатия на кнопку «Принять» на Сайте Агента.

3.1.10. Принципалу запрещено высылать пустые файлы и искусственно переводить заказ на этап Гарантийной поддержки.

3.1.11. В случае несоответствия выполненной Принципалом Работы заказу Заказчика или иным согласованным с ним условиям, Заказчик вправе обратиться к Принципалу с требованием об устранении выявленных замечаний. В случае обоснованности изложенных замечаний, Принципал обязан их устранить в согласованный с Заказчиком разумный срок.

3.2. Порядок отмены Заказа

3.2.1. При возникновении спорных ситуаций любая из сторон правоотношений (включая Заказчика) может подать заявку на отмену заказа в службу контроля качества Агента (далее по тексту - СКК).

3.2.2. Заявка может быть подана при одновременном соблюдении следующих условий:

3.2.2.1. Заявка подается на этапе выполнения или Гарантийной поддержки .

3.2.2.2. Работа оплачена Заказчиком в размере 25%, 50% или 100 %.

3.2.3. СКК проверяет качество Работы Принципала и по результатам рассмотрения заявки выносит решение. Решение принимается в течение 72 часов с момента подачи заявки. Для разрешения особо спорных ситуаций срок рассмотрения заявки может быть увеличен на время, достаточное для принятия решения.

3.2.4. При рассмотрении СКК заявки и вынесении решения учитываются все условия заказа, замечания и претензии, указанные в чате, все файлы, как от Принципала, так и от Заказчика, а также комментарии самой СКК.

3.2.5. Претензии Пользователя, не заявленные при подаче заявки на отмену заказа в СКК и поступившие после вынесения решения СКК, рассмотрению не подлежат.

3.2.6. Решение СКК пересмотру не подлежит.

3.2.7. В случае принятия СКК решения об отмене заказа, Агент возвращает Заказчику уплаченные им за заказ денежные средства в размере, эквивалентном объему невыполненной части Работы. Возврат денежных средств осуществляется путем их зачисления на личный счет Заказчика, сформированный на Сайте, как за счет списания денежных средств с личного счета Принципала, так и за счет полученного Агентом вознаграждения. Размер возвращаемых денежных средств определяется СКК и зависит от объема Работы, который был фактически выполнен.

3.3. Порядок работы с онлайн-заказами с использованием Сайта

3.3.1. Вся необходимая информация оговаривается Принципалом с Заказчиком в чате.

3.3.2. Время проведения онлайн-помощи указывается по московскому времени. Порядок работы с онлайн-заказами приведен в Приложении к Договору, расположенном

по

ссылке:

https://www.napishem.ru/prilozhenie_2_dogovor_dlya_ispolnitelya.pdf

4. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ УСЛУГ. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Конечная стоимость написания Работы для Заказчика состоит из Ставки Принципала, выбранного Заказчиком, и вознаграждения Агента (далее - Стоимость Работы). Изменение стоимости Работ, оплаченных Заказчиком, не допускается.

4.2. Выполнение заказа осуществляется на условиях предварительной оплаты.

4.3. Размер предварительной оплаты (25%, 50% или 100% от Стоимости Работы) определяется по соглашению между Принципалом и Заказчиком. В случае если Принципал и Заказчик договорились о предварительной оплате в размере 25% или 50% от Стоимости Работы и Заказчик не произвел окончательный расчет, Принципал самостоятельно несет риск неполучения от Заказчика Ставки, не имеет права требовать его от Агента.

4.4. В случае внесения Заказчиком предварительной оплаты в размере 25% или 50% от Стоимости Работы, он не может получить к ней доступ (скачать файл) до осуществления окончательного расчета по Договору с Агентом.

4.5. Оплата заказа осуществляется Заказчиком одним из способов, указанных на странице Сайта: <https://www.napishem.ru/sposoby-oplaty/>

4.6. Обязательства по оплате считаются исполненными с момента поступления денежных средств на расчетный счет (счет) Агента.

4.7. После поступления денежных средств от Заказчика на расчетный счет (счет) Агента, причитающаяся Принципалу сумма зачисляется на его личный счет после завершения и согласования Работы и проставления в интерфейсе заказа статуса: «Заказ завершен» или «Заказ завершен службой контроля качества».

4.8. По окончании срока Гарантийной поддержки Принципал получает деньги на свой счет и вправе перевести денежные средства со своего личного счета на выбранный им электронный кошелек QIWI, WebMoney, Яндекс, на расчетный счет (при наличии статуса индивидуального предпринимателя) или банковскую карту (для резидентов Российской Федерации и Украины). При выводе средств с Принципиала будет удержана комиссия платежной системы.

4.9. Принципал может перевести денежные средства с личного счета при наличии на нем денежных средств в размере не менее 300 рублей или эквивалента в иной валюте.

4.10. Срок перевода денежных средств составляет от 3 до 7 рабочих дней. В государственные праздники, праздничные и выходные дни перевод денежных средств не производится. Если последний день срока перевода выпадает на выходной и (или) нерабочий праздничный день, сроком считается ближайший следующий за ним рабочий день. Перевод не осуществляется, если у Принципиала есть заказы со статусом “Срок истек”.

4.11. Агент не является налоговым агентом Принципиала. Принципиалы обязуются самостоятельно исполнить свои обязательства по уплате соответствующих обязательных платежей и несут полную ответственность за их невыполнение.

4.12. Размер Вознаграждения Агента определяется Агентом самостоятельно и включается в сумму Заказа, подлежащего оплате Заказчиком, отображаемом на Сайте Агента. В случае использования Сайта Агента, Принципал подтверждает свое ознакомление и согласие с условием определения размера Вознаграждения Агента.

4.13. Размер Вознаграждения Агента подлежит увеличению на размер НДС по ставке в соответствии с действующим налоговым законодательством (если Агент является или станет плательщиком НДС).

4.14. Обязательство по уплате государственных обязательных платежей за перечисленные Агентом денежные средства, указанные в настоящем разделе Договора, лежит на Принципиале.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Стороны несут имущественную ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий Договора в соответствии с действующим применимым законодательством к правоотношениям Сторон и правилами, установленными в настоящем разделе.

5.2. В случае просрочки уплаты Принципиалом платежей, причитающегося Агенту, Агент вправе потребовать от Принципиала уплаты пени в размере 0.5% от просроченной суммы за каждый день просрочки.

5.3. Принципал несет ответственность за полноту, достоверность, актуальность и соответствие действующему законодательству сведений, предоставленных им при регистрации.

5.4. Принципал несёт ответственность за последствия, вызванные его действиями при пользовании Сайтом и за соблюдение правил пользования Сайтом, в том числе установленных настоящим Договором.

5.5. Принципал самостоятельно несет ответственность перед третьими лицами за свои действия, связанные с использованием Сайта, в том числе, если такие действия приведут к нарушению прав и законных интересов третьих лиц.

5.6. Принципал самостоятельно отвечает за сохранность и безопасность пароля к своему аккаунту на Сайте.

5.7. Принципал самостоятельно несет ответственность за все действия (а также их последствия) в рамках или с использованием услуг и сервисов Сайта под своим аккаунтом, включая случаи добровольной передачи Принципалом данных для доступа к аккаунту третьим лицам на любых условиях. При этом все действия, совершенные на Сайте под аккаунтом Принципала, считаются совершенными самим Принципалом. При несанкционированном доступе к паролю или логину и/или к персональной странице Принципала, он обязан незамедлительно сообщить об этом в службу поддержки Сайта.

5.8. Принципал несет самостоятельную ответственность за любые взаимодействия с другими исполнителями и третьими лицами.

5.9. В случае нарушения Принципалом запретов, установленных настоящим Договором, он обязуется возместить все причиненные данными нарушениями убытки Агенту, а также возместить любые наложенные штрафы и иные санкции к Агенту.

5.10. В случае написания Принципалом Работы низкого качества, нарушения срока написания Работы, Агент вправе наложить на Принципала штраф в размере 20% от ставки на данный Заказ.

5.11. В случае, если в течение 30 (Тридцати) календарных дней с момента полного завершения заказа, от Заказчика поступает требование о необходимости ее доработки (в том числе Работа написана не полностью, низкая уникальность текста), Агент вправе ограничить возможность перевода денежных средств с личного счета Принципала в размере Ставки за написание указанной Работы. Специалист Агента по работе с исполнителями связывается с Принципалом и уведомляет его об ограничении перевода денежных средств и необходимости устранения замечаний в Работе. После устранения замечаний, Агент снимает ограничение на перевод денежных средств. В случае если замечание не устранено, заказ передается на проверку в службу контроля качества, предварительно уведомив Принципала о предстоящей проверке.

5.12. Незнание или нежелание выполнять условия настоящего Договора не освобождают Принципала от ответственности за их невыполнение.

5.13. Агент не несет ответственность за:

- сделки и отношения Принципала, производимые им без использования услуг и сервисов Сайта;
- соблюдение Принципалом прав третьих лиц;
- за возможный ущерб, вред, убытки Принципала и/или третьих лиц, возникшие в результате использования Сайта.

5.14. Агент не несет ответственности за возможное нецелевое использование персональных данных Принципала, произошедшее вследствие: • технических проблем, возникших в программном обеспечении, серверах или компьютерных сетях, находящихся вне контроля Агента; • перебоев в работе Сайта, связанных с намеренным или ненамеренным использованием Сайта не по назначению третьими лицами; • передачи паролей или информации с Сайта Принципалом третьим лицам.

5.15. Принципал не вправе требовать от Агента какой-либо компенсации убытков, причиненных Принципалу как в течение срока действия настоящего Договора, так и по истечении срока его действия. Взысканию подлежит только неустойка, в размере, не превышающем 1 % от суммы Вознаграждения за последнюю выполненную Принципалом Работу.

6. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

6.1. Каждая из Сторон обязана обеспечить защиту Конфиденциальной информации, ставшей доступной ей в рамках настоящего Договора, от несанкционированного использования, распространения или опубликования.

6.2. Используемый в настоящем разделе Договора термин Конфиденциальная информация означает любую техническую, технологическую, производственную, юридическую, финансово-экономическую, информация о технических знаниях и решениях, используемом программном обеспечении или иной информации, в том числе составляющую информацию о заключении и исполнении настоящего Договора, которая имеет действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности ее третьим лицам, к которой нет свободного доступа на законном основании, и в отношении которой введен режим коммерческой тайны. Стороны договорились, что любая информация, которая передается или доступ к которой Стороны получают в связи с настоящим договором, вне зависимости от формы представления, является коммерческой тайной соответствующей Стороны, за исключением информации, предусмотренной настоящим Договором.

6.3. Нижеследующая информация не будет считаться Конфиденциальной информацией для целей Договора:

6.3.1. информация, которая является или становится общедоступной, но не в результате нарушения договора одной из Сторон;

6.3.2. информация, которая становится известной Стороне в результате ее собственных исследований, систематических наблюдений или иной деятельности, осуществленной без использования Конфиденциальной информации, полученной от другой Стороны, за исключением случаев, когда эти исследования и наблюдения были сделаны в процессе исполнения настоящего договора;

6.3.3. информация, которая была легально получена от третьего лица без ограничений на ее использование;

6.3.4. информация, которая не может составлять коммерческую тайну в соответствии с применимым к данной тайне законодательством.

6.4. Под разглашением Конфиденциальной информации понимается любое действие или бездействие Стороны, в результате которого Конфиденциальная информация в любой возможной форме (устной, письменной, электронной, иной форме, в том числе с использованием технических средств) становится известной третьим лицам, без согласия другой Стороны.

6.5. Передача одной Стороной Конфиденциальной информации третьим лицам, равно как раскрытие Конфиденциальной информации и любой другой доступ к ней может быть осуществлен только с письменного разрешения другой Стороны.

6.6. Без разрешения, но с обязательным письменным уведомлением другой Стороны, Конфиденциальная информация предоставляется Стороной по требованию уполномоченных государственных органов и организаций.

6.7. Условия конфиденциальности вступают в силу с момента подписания Договора. Прекращение срока действия Договора не освобождает Стороны от обязанности по сохранению Конфиденциальной информации, ставшей доступной ей в рамках исполнения Договора.

6.8. Настоящий раздел вступает в силу с момента присоединения к Договору любой из Сторон и прекращают свое действие по истечении 5 (пяти) лет с момента прекращения действия Договора.

6.9. Любой ущерб, вызванный нарушением условий конфиденциальности, определяется и возмещается в соответствии с действующим применимым к правоотношениям сторон законодательством.

7. РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ

7.1. В своих взаимоотношениях Стороны стремятся избегать противоречий и конфликтов, а в случаях возникновения таких противоречий – разрешать их на основании взаимного согласия путем переговоров. Все вопросы, жалобы и предложения, связанные с работой Сайта, необходимо направлять в службу поддержки Сайта.

7.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств, Сторона, право которой нарушено, направляет другой Стороне претензию. Ответ на претензию должен быть направлен в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня ее получения. Претензионный досудебный порядок урегулирования споров обязателен для Сторон.

7.3. Претензионные письма направляются Сторонами нарочным либо заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении последнего адресату по местонахождению Сторон.

7.4. Направление Сторонами претензионных писем иным способом, чем указано в п. 7.3 Договора, не допускается.

7.5. В случае не достижения согласия споры Сторон разрешаются в суде по месту нахождения (регистрации) Агента.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий Договор вступает в силу в день его заключения Сторонами (уполномоченными представителями Сторон) и действует в течение одного года.

8.2. В случае, если за два месяца до окончания срока действия Договора ни одна из Сторон не уведомит другую Сторону о прекращении Договора, то Договор продлевает свое действие на следующий период, равный 12 месяцам на условиях, действующих между Сторонами на дату окончания очередного срока действия Договора. В дальнейшем - в том же порядке.

8.3. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно по инициативе любой из Сторон, уведомившей другую сторону в письменной форме в срок не позднее 30 дней до даты досрочного расторжения.

8.4. Агент имеет право отказаться от настоящего Договора во внесудебном одностороннем порядке не менее чем за пять календарных дней до даты расторжения настоящего Договора путем направления уведомления Принциалу на электронный адрес, указанный Принциалом или в письменном виде. В случае нарушения Принциалом условий настоящего Договора Агент имеет право отказаться от настоящего Договора во внесудебном одностороннем порядке путем направления уведомления на электронный адрес, указанный Принциалом или в письменном виде, в котором укажет срок расторжения Договора.

8.5. При расторжении Договора или прекращения его действия по любому другому основанию Стороны обязаны провести сверку взаимных обязательств и окончательные расчеты не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с момента прекращения действия Договора.

8.6. В случае изменения любой из Сторон своего названия, места расположения, платежных реквизитов, уполномоченных действовать от имени Стороны лиц, а также изменений, связанных с реорганизацией, ликвидацией, банкротством, изменения системы налогообложения, она обязана в десятидневный срок письменно известить об этом другую Сторону, с приложением документов, подтверждающих соответствующее изменение.

9. ФОРС-МАЖОР

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием возникших после заключения настоящего Договора обстоятельств непреодолимой силы, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить.

9.2. При наступлении обстоятельств, указанных в п. 9.1 настоящего Договора, каждая Сторона должна без промедления известить о них в письменном виде другую Сторону. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и, по возможности, дающие оценку их влияния на исполнение Стороной своих обязательств по настоящему Договору.

9.3. Если Сторона не направит или несвоевременно направит извещение, предусмотренное в п. 9.2 настоящего Договора, то она обязана возместить второй Стороне понесенные ею убытки.

9.4. В случаях наступления обстоятельств, предусмотренных в п. 9.1 настоящего Договора, срок выполнения Стороной обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия.

9.5. Если обстоятельства, указанные в п. 9.1 настоящего Договора, и их последствия продолжают действовать более 30 (Тридцати) календарных дней, Стороны

проводят дополнительные переговоры для выявления приемлемых альтернативных способов исполнения настоящего Договора.

10. ЗАВЕРЕНИЯ И ГАРАНТИИ

10.1. Принципал предоставляет Агенту следующие заверения и гарантии:

10.1.1. Принципал является законно действующим лицом, получило все разрешения и имеет все права и полномочия на осуществление деятельности.

10.1.2. Исполнение обязательств Принципала не повлечет нарушения каких-либо сделок или нормативных актов, обязательных для Принципала.

10.1.3. Принципал выполнил все условия и требования, необходимые для заключения и исполнения настоящего Договора, и не предвидится никаких санкций или мер со стороны органов власти, обладающих полномочиями над Принципалом, которые в случае их применения могли бы создать угрозу исполнению настоящего Договора со стороны Принципала или повлечь полную, или частичную ничтожность настоящего Договора.

10.1.4. Финансовое положение Принципала устойчиво и позволяет Принципалу исполнить обязательства перед Агентом.

10.2. Агент предоставляет Принципалу следующие заверения и гарантии:

10.2.1. Агент является законно действующим лицом, получил все необходимые разрешения и имеет все права и полномочия на осуществление деятельности.

10.2.2. Исполнение обязательств Агента по Договору не повлечет нарушения каких-либо сделок или нормативных актов, обязательных для Агента.

10.2.3. Агент выполнил все условия и требования, необходимые для заключения и исполнения настоящего Договора. 10.3. Каждая из Сторон заверяет, гарантирует и ручается, что:

10.3.1. Каждая из Сторон не совершит никаких действий, которые могли бы отрицательно сказаться на деятельности, правоспособности или репутации другой Стороны.

11. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

11.1. Обо всех изменениях адресов, банковских и прочих реквизитов Стороны обязаны незамедлительно уведомлять друг друга в письменном виде и с использованием возможностей Сайта Агента.

11.2. Настоящие условия Договора могут быть изменены Агентом без какого-либо специального уведомления, новая редакция вступает в силу с момента её размещения на сайте Агента, если иное не предусмотрено новой редакцией. В случае если Агентом были внесены какие-либо изменения в настоящий Договор, с которыми Принципал не согласен, то он обязан прекратить использование Сайта и всех его функциональных возможностей. Любые изменения и дополнения к настоящему документу публично размещаются Агентом на сайте Агента в соответствующих разделах сайта или в тексте настоящего документа и являются его неотъемлемой частью. Риск несвоевременного ознакомления с новостями или новой редакцией

настоящего документа несет Принципал. Продолжение Принципалом использования Сайта и Услуг после изменения Агентом условий предоставления Услуг считается согласием Принципала с новой редакцией настоящего документа.

11.3. При приеме и выполнении Заказа, как лично, так и путем привлечения третьих лиц по заключенным с ними договорам, Принципал несет личную материальную и иную ответственность за все противоправные действия, в том числе и лиц, привлеченных им к выполнению заказов Заказчика.

11.4. Любые действия Принципала с использованием логина и пароля к Аккаунту подтверждает факт формирования простой электронной подписи непосредственно Принципала. Простая электронная подпись представляет собой комбинацию из логина и пароля и подтверждает, что электронное сообщение отправлено конкретным лицом.

11.5. Электронные документы, подписанные простой электронной подписью, признаются равнозначными документам на бумажных носителях, подписанным собственноручной подписью.

11.6. Принципал обязуется соблюдать конфиденциальность своей электронной подписи (не передавать свои логин и пароль или предоставлять доступ к Аккаунту третьим лицам) и несет полную ответственность за ее сохранность и индивидуальное использование, самостоятельно выбирая способ их хранения и ограничения к ним доступа.

11.7. В случае несанкционированного доступа к логину и паролю, их утраты или раскрытия третьим лицам Принципал обязан незамедлительно сообщить об этом Агенту путем направления электронного письма с указанного в Аккаунте адреса электронной почты.

11.8. Стороны договорились, что документы, связанные с настоящим Договором, направляемые с электронных адресов Сторон, (далее - электронные письма), считаются подписанными простой электронной подписью - электронным адресом. Электронным адресом Агенту, является электронный адрес, размещенный на Сайте Агента, электронным адресом Принципала - электронный адрес в Аккаунте, если иное не предусмотрено соглашением Сторон.

11.9. Стороны признают юридическую силу за электронными письмами и признают их равнозначными документам на бумажных носителях, подписанным собственноручной подписью.

11.10. Стороны обязаны уведомлять друг друга о прекращении или об изменении доступа Сторон к их адресам электронной почты, указанным в п. 11.8. Договора, а также об изменении их адресов электронной почты в течение 5 (Пять) рабочих дней с момента наступления одного из выше обозначенных событий.

11.11. Доступ к электронной почте каждая Сторона осуществляет по паролю и обязуется сохранять его конфиденциальность, а именно: не сообщать пароль иным лицам.

11.12. Стороны обязуются подтверждать получение электронных писем путем ответа на электронное сообщение с пометкой "получено" и указанием даты получения.

11.13. Ответственность за получение электронных писем и подтверждение об их получении лежит на получающей Стороне.

11.14. Сторона, направившая электронное письмо, не несет ответственности за задержку его доставки, если такая задержка явилась результатом неисправности систем связи, действия/бездействия провайдеров или иных форс-мажорных обстоятельств.

11.15. По запросу одной из Сторон Стороны обязуются обмениваться бумажными оригиналами документов, связанные с исполнением Договора 1 (Один) раз в 6 (Шесть) месяцев.

11.16. Все объекты на Сайте, в том числе элементы дизайна, текст, графические изображения, иллюстрации, видео, программы для ЭВМ, базы данных, музыка, звуки и другие объекты являются объектами исключительных прав.

11.17. Никакие объекты интеллектуальной собственности, а также любой Контент, размещенный на Сайте, не могут быть использованы без предварительного письменного разрешения правообладателя (Агенту). Под использованием подразумеваются любые действия Принципала, независимо от того, совершаются ли соответствующие действия в целях извлечения прибыли или без такой цели.

11.18. Принципалу предоставляется личное неисключительное и непередаваемое право использовать программное обеспечение Сайта, при условии, что ни сам Принципал, ни любые иные лица при содействии с его стороны не будут копировать или изменять программное обеспечение; создавать программы, производные от программного обеспечения; проникать в программное обеспечение с целью получения кодов программ; осуществлять продажу, уступку, сдачу в аренду, передачу третьим лицам в любой иной форме прав в отношении программного обеспечения, предоставленных Принципалу в рамках действия настоящего Договора.

11.19. Принципал принимая (акцептируя) условия настоящего Договора путем заполнения Формы регистрации на Сайте, Принципал подтверждает, что внимательно прочитал условия обработки Агентом персональных данных Принципала изложенные в Соглашении на обработку персональных данных размещенном по ссылке: <https://www.napishem.ru/soglasie.pdf>. и дает на это свое согласие путем проставления соответствующей галочки в Форме регистрации на Сайте. Также Принципал подтверждает, что он внимательно прочитал и ознакомился с содержанием Положения о конфиденциальности, расположенным по

ссылке: <https://www.napishem.ru/pologenie.pdf> Целью предоставления Принципалом персональных данных и последующей их обработки Агентом является оказание Агентом услуг Принципалом по Договору. Принципал даёт согласие на получение рекламной информации, распространяемой по сетям электронной связи в целях и случаях, когда необходимость такого согласия предусмотрена законодательством о рекламе на получение информации в виде смс сообщений, звонков автоинформатора о услугах, акциях, наценках.

11.20. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны будут руководствоваться действующим законодательством, применимым для Агента.